



Huurcontract Zaal Monella (ZaMo)

Huurder: Voor -en achternaam verantwoordelijke:

Thuisadres:

Geboortedatum:

Tel./GSM:

E-mailadres:

Activiteit:

Datum en startuur:

Verhuurder, namens Medica VZW, Brusselsestraat 246, Leuven:

Bepalingen:

HUURPRIJS EN WAARBORG

1. De **huurprijs** van het zaaltje bedraagt: € De huurder betaalt hierbij ook een **waarborg van €150**. Dit bedrag kan na de activiteit worden teruggevorderd indien er aan onderstaande voorwaarden is voldaan. Deze beide bedragen worden voor aanvang van de activiteit, en bij ondertekening van het contract, online betaald. De verhuurder heeft te allen tijde het **recht om een deel/de volledige waarborg in te houden** indien bepaalde voorwaarden geschonden zijn (Zie rubriek: Inbreuken en sancties).
2. Indien het contract nog niet ondertekend is, en/of de huurprijs nog niet betaald is **14 dagen** voor aanvang van het evenement, zal de reservatie als **geannuleerd** beschouwd worden.

DRANK EN CONSUMPTIES

3. **Drank die ook in Doc's Bar verkocht wordt, mag door de huurder niet meegebracht worden.** Voor andere dranken is de toestemming van de verhuurder nodig. Sterke dranken met een alcoholpercentage hoger dan 20% zijn verboden. Inbreuken hierop resulteren in een **volledige inhouding** van de waarborg.
4. Indien de huurder ervoor kiest om **eigen drank** mee te brengen die niet in Doc's Bar wordt verkocht, zal er een **"stopsgeld" of "kurkengeld"** in rekening worden gebracht. Zie ook bijlage 1: **Prijzen ZaMo**.
De huurder zal:
De drank voor **100%** afnemen bij Doc's bar. (€0 stopsel geld)
De drank **deels** afnemen bij Doc's bar en deels berusten op eigen drank. (€50 stopsel geld)
De drank **volledig** zelf meenemen. (€150 stopsel geld)
5. Indien de huurder wenst dat de verhuurder andere dranken aanbiedt dan bepaald in bijlage 1 tijdens de huurperiode, dient dit verzoek ten minste 14 dagen voorafgaand aan de huurdatum schriftelijk te worden ingediend. De verhuurder behoudt zich het recht om, zonder opgaaf van redenen, een dergelijk verzoek te weigeren. Indien de verhuurder instemt met het verzoek, is de huurder vrijgesteld van het betalen van stopselgeld voor de overeengekomen dranken.
6. De **prijzen** van de consumpties worden nader bepaald in bijlage 1: **Prijzen ZaMo**.
7. De **verbruikte drank** wordt **direct ná** de activiteit ingevuld op het facturatie blad en aan de (Doc's Bar) verantwoordelijke betaald. Deze betaling moet gebeuren via bancontact en mag **niet van de waarborg afgehouden** worden

INBREUKEN EN SANCTIES

8. **Roken** in ZaMo is ten strengste verboden. Rokers dienen buiten, aan de straatkant te roken, begeleid door stewards. Eveneens het gebruik van verdovende middelen is verboden. Inbreuken hiervan resulteren in een **volledige inhouding** van de waarborg.



9. Het is aan de huurder en zijn gasten **enkel toegelaten de toiletten in ZaMo** te gebruiken. Het gebruiken van de toiletten in Doc's Bar is gedurende de activiteit niet toegelaten. Per inbreuk is er een **verlies van €15 van de waarborg** en moeten de toiletten in Doc's Bar ook door de huurder gepeetst worden.
10. **Urineren** tegen de voorgevel of op/tegen een ander publiek/privé-gebouw/terrein in de buurt van Doc's Bar is niet toegelaten en hiervoor wordt **€50 van de waarborg ingehouden** per vastgestelde inbreuk.
11. **Schade aan het gebouw of andere beschadigingen** zoals bijvoorbeeld: Gebroken glazen, -stoelen, -tafels, ... zijn volledig voor rekening van de huurder. De kosten worden **afgehouden van de waarborg** (Zie bijlage 1 ter referentie).
12. De achterdeur van het zaaltje en de deur naar de gang dienen enkel gebruikt te worden als **nooduitgang**. Deze deuren moeten altijd **dicht blijven** tijdens de activiteit en mogen enkel in geval van effectieve nood gebruikt worden. Bij het **openen** van een van deze deuren in niet-noodsituaties wordt de **volledige waarborg ingehouden**.
13. Indien er gebruik wordt gemaakt van de muziekinstallatie, is men verplicht zich te houden aan de **geluidslimiet** van **90 dB**. Meervoudige inbreuk op deze regel resulteert in een **inhouding van €100 van de waarborg**.
14. De huurder verzorgt zelf voor de nodige aanvragen bij **SABAM** en de **stad**. **Boetes** van SABAM, stad, politie, douane, ... zijn voor de **rekening van de huurder**.
15. Bij gemelde **(geluids)overlast** door de avondverantwoordelijke, de burens en/of de politie kan er **€100 van de waarborg** worden ingehouden.
16. Bij **(GAS-) boetes** gericht aan Medica vzw zal het desbetreffende bedrag **afgehouden worden van de waarborg**, indien de overlast door de huurders, of personen die onder de verantwoordelijkheid vallen van de huurders, veroorzaakt werd.
17. Bij misbruik en/of beschadiging van het brandalarm en/of brandblusser en/of brandsleutelkastje heeft de verhuurder het recht om de volledige waarborg in te houden.
18. Indien de waarborg niet toereikend is om de sancties te dekken, zal het tekort aan de huurder worden gefactureerd. Deze factuur zal opgesteld worden in samenspraak met het dagelijks bestuur van Medica, waarbij de huurder het recht heeft gehoord te worden.

VEILIGHEID & SCHOONMAAK

19. Bij elke activiteit dienen **stewards** te zijn voorzien buiten Doc's Bar, dit een halfuur voor de start tot één uur na afloop van de activiteit. U kan meer informatie vinden omtrent het correct stewarten in de bijlage 2: **Stewards ZaMo**.
20. Na de activiteit dient **ZaMo volledig leeg en proper** te worden gemaakt. Meer informatie hieromtrent wordt gegeven in bijlage 3: **Poetsen ZaMo**.

ANNULERING EN NALEVING

21. De verhuurder kan de **activiteit** steeds **afgelasten**. In geval van **want toestanden** is de verhuurder of de tapper in Doc's Bar gemachtigd de activiteit onmiddellijk stop te zetten. De verhuurder dient hiervoor **geen geldige reden** op te geven en de huurder kan hiervoor **geen enkele vorm van schadevergoeding eisen**.
22. Bij het **annuleren** van de reservering **minder dan 2 weken** voor de activiteit heeft de verhuurder het recht de **helft van de huurprijs** in te houden. Bij het annuleren **minder dan 1 week** voor de activiteit heeft de verhuurder het recht de **volledige huurprijs** in te houden.
23. Bij het **niet naleven** van deze bepalingen kan een **deel/de volledige waarborg ingetrokken** worden. De dagverantwoordelijke van Doc's Bar en de Coördinator Bar van Medica hebben hierover steeds het laatste woord. De huurder respecteert dan ook hun oordeel.
24. Bij het ondertekenen van het contract gaat men akkoord met zowel de inhoud van het contract als van alle bijbehorende bijlagen.

SPECIFIEK VOOR ACTIVITEITEN DIE PLAATSVINDEN TIJDENS DE SLUITINGSUREN VAN DOC'S BAR



25. De faciliteiten van Doc's Bar (bijvoorbeeld: WC's, Muziekinstallatie, Tapinstallatie...) mogen niet gebruikt/aangesloten worden voor/tijdens/na de activiteit. De huurder zal, zodra ZaMo afgesloten is, Doc's bar verlaten. Indien er toch gebruik wordt gemaakt van deze faciliteiten kan €50 euro van de waarborg extra afgehouden worden en dienen de faciliteiten zoals bij aanvang achtergelaten te worden.

De huurder dient hieronder aan te duiden welke situatie van toepassing is.

- De verhuur van onroerende goederen aan een natuurlijke persoon, die het goed niet aanwendt voor de uitoefening van zijn economische activiteit
- De verhuur van onroerende goederen aan organisaties zonder winstoogmerk

Opgesteld in tweevoud op:

Handtekeningen:

Handtekening huurder

Handtekening verhuurder



Bijlage 1: Prijzen ZaMo

De waarborg en huur betaal je steeds voorafgaand aan je activiteit. Voor vragen bij de betalingen en teruggave kan u steeds terecht bij unit bar, specifiek de **ZaMo-verantwoordelijke**. Hem/haar kan u steeds bereiken door te mailen naar: zamo@medica.be.

Bij het huren van ZaMo op **vrijdag, zaterdag of tijdens blok- of vakantieperiodes** wordt er een toeslag van €50 aangerekend bovenop de standaard huurprijs. Het huren van ZaMo kan eveneens op **zondag**, hiervoor wordt een toeslag van €25 aangerekend bovenop de standaard huurprijs.

Waarborg:

De waarborg voor het zaaltje bedraagt steeds **€150**, een bedrag dat je volledig **terugkrijgt** indien alles goed gekuist is, niets beschadigd werd, er geen overlast werd veroorzaakt voor onze buurtbewoners, ... (Zie eerder vermelde punten).

Drankprijzen:

• **Vaten bier:**

Groot vat Stella (50L) € 190
Klein vat Stella (30L) € 130

• **Stopselgeld:**

Als de huurder besluit om zelf drank mee te brengen die niet wordt aangeboden in Doc's Bar, zal hiervoor een zogenaamd "stopselgeld" of "kurkengeld" in rekening worden gebracht.

De huurder heeft hierbij de volgende drie opties:

1. **Alle drank afnemen bij Doc's Bar:** Wanneer de huurder ervoor kiest om alle drank via Doc's Bar af te nemen, wordt er geen stopselgeld in rekening gebracht. Dit betekent dat alle benodigde dranken door Doc's Bar worden geleverd en geserveerd zonder extra kosten.
2. **Gedeeltelijk afnemen bij Doc's Bar en gedeeltelijk zelf drank meebrengen:** In het geval dat de huurder besluit een deel van de drank via Doc's Bar te bestellen en een deel zelf mee te brengen, zal er een stopselgeld van €50 in rekening worden gebracht. Dit geldt ongeacht de verhouding tussen de zelf meegebrachte drank en de via Doc's Bar bestelde drank.
3. **Volledig zelf de drank verzorgen:** Wanneer de huurder ervoor kiest om alle drank zelf mee te brengen en niets via Doc's Bar af te nemen, zal er een stopselgeld van €150 in rekening worden gebracht.

Door een keuze te maken uit een van deze opties, stemt de huurder in met de bijbehorende kosten zoals beschreven.

Materiaal

- **Bekers:** Gratis, bij verlies of breuk wordt € 2 aangerekend per beker. Bij aanvang van de activiteit staan er 100 bekens in ZaMo ter beschikking.
- **Cantus kannen:** Gratis, bij verlies of breuk wordt € 15 aangerekend per kan. Bij aanvang van de activiteit staan er 10 kannen in ZaMo ter beschikking.
- **Stewardjassen:** Bij het huren van ZaMo krijgt de verhuurder standaard 2 stewardjassen ter beschikking. Bij verlies wordt 130 euro aangerekend per jas.



Bijlage 2: Stewards ZaMo

Een **fakbarsteward** = een vrijwillige student die zich in de onmiddellijke omgeving van de fakbar begeeft en verhoogd toezicht doet op basis van sociale controle. Hij/zij heeft geen politiebevoegdheid.

Vorbereiding:

- Steeds een stewardjas of fluo-vestje dragen om herkenbaar te zijn.
- Een goed besef hebben van je voorbeeldfunctie. Hieronder valt:
 - geen alcohol (elke steward is nuchter)
 - stil praten
 - beleefd zijn
- Telefoonnummer van politie in je GSM zetten: +32 16 21 06 10

Stewards, dat is:

- Bij incidenten de buffer zijn tussen studenten en interventiepolitie.
- Studenten wijzen op ongewenst gedrag dat een agent als provocerend zou kunnen interpreteren, i.e. **nachtlawaaï, buiten drinken, vandalisme, voetpad versperd met fietsen, bevuling voetpad.**
- Avondverantwoordelijke en Politie verwittigen wanneer je getuige bent van een misdrijf
- NIET fysiek tussen beiden komen, geweld of dwang gebruiken.

Specifiek voor Doc's:

- Verantwoordelijkheid voor rust loopt van de residentie Camilo Torres tot het rondpunt, ook het eerste stuk van de Ierse Predikherenstraat hoort hierbij.
- Het is **verboden** het voetpad en de bushaltes in de hierboven vernoemde omgeving te blokkeren met fietsen of andere rijtuigen.
- Het is verboden fietsen te stallen in de Ierse Predikherenstraat EN in het verlengde van de fietsenstallingen op de Brusselsestraat. Het is verboden het voetpad en de bushaltes in de hierboven vernoemde omgeving te blokkeren met fietsen of andere rijtuigen. Deze fietsen kunnen eventueel aan de overkant van de baan geparkeerd worden.
- Iemand blijft steeds aan de deur staan, om deze open, maar vooral terug dicht te doen en te controleren dat er geen drank mee naar buiten genomen wordt.
- Bij een cantus zijn er tijdens de tempus minimum 3 stewards nodig: 1 aan de ingang van de toiletten van doc's (zie punt 7 van het huurcontract) en 2 buiten (zie punt 8 en 16 van het huurcontract).

Tips:

- Als iemand buiten wil met drank, ga nooit pal voor hem/haar staan om de uitgang te blokkeren maar zijdelings; gebruik eventueel je hand om een subtiele stopbeweging te maken.
- Raak mensen niet zomaar aan, een lichte tik op de schouders ter attentie kan, een arm vastgrijpen niet.
- Als het aantal rokende (en dus pratende) groepjes buiten te groot wordt, spreek de nuchterste aan en vraag of ze even een wandelingetje willen maken, dan verspreidt het geluid zich.
- Wees altijd vriendelijk en beleefd; Wanneer iemand zich lastig gedraagt en de frustraties zich opstapelen, is het een goed idee om eens te wisselen van plaats met een andere steward. Ga desnoods even naar binnen om vervanging te zoeken.

Bijlage 3: Poetsen ZaMo

Wanneer?

Direct na de activiteit! Niet/onvoldoende gekuist = waarborg niet terug!

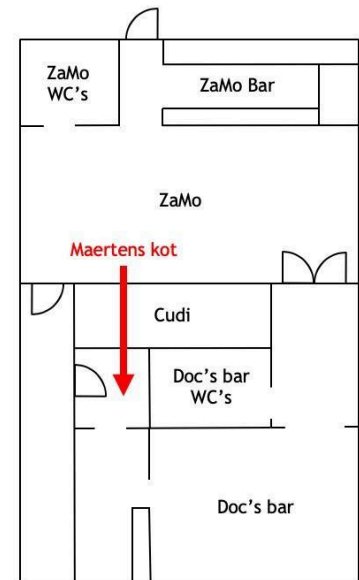
Waar vind ik poetsmateriaal?

Onder de toog in ZaMo staan een aantal emmers en poetsproducten. Veeborstels, schuurborstels en aftrekkers zijn aanwezig in ZaMo, ofwel zijn deze te vinden in het *Maertenskot*:

Vraag dit aan de tappers in Doc's Bar!

Wat moet er allemaal gekuist worden?

1. Eerst **keer** je alle afval bij elkaar dat je nadien in een vuilzak verzamelt. Let op dat je deze goed sorteert! (PMD, restafval en papier/karton).
2. Daarna **schrob** je de vloer met water en zeep en trek je het afvalwater naar het putje in ZaMo. Vergeet ook niet achter de toog te kuisen!
3. De **cantuskannen** en **bekers** dienen deftig **uitgewassen** te worden.
4. De **WC's** dienen ook met water en zeep **geschrobd** te worden. Alle bekens dienen uit de urinoirs en WC's gehaald te worden en grondig gereinigd.
5. Maak ook de **toog** en het **aanrecht** van de toog schoon met een spons en allesreiniger.
6. De **vaten** dienen **correct afgesloten** te worden en de **leidingen gespoeld** met water. De **gaskraan** dient ook **dichtgedraaid** te worden. Weet je niet hoe dit moet? Vraag hulp aan de avondverantwoordelijke!
7. In het geval van een cantus ga je met een spons ook over alle **tafels en banken**. Daarna stapel je ze afwisselend op de voorziene karren: 2 banken - tafel - 2 banken - tafel - ...
8. Nadat de afrekening is gebeurd, worden **alle lege vaten** terug naar de kelder gebracht.
9. **Last but not least**: spoel alle sponzen en dweilen uit en leg ze ergens te drogen, berg alle kuisgerief terug op waar je het gevonden hebt, doe alle lichten uit en trek de deur achter je dicht!



Bij deze heb je alle informatie omtrent het huren van ZaMo. Indien er nog vragen zijn kan je ons altijd contacteren.

Geniet van jullie activiteit!
En tot binnenkort!

De Coördinator Bar en de Unit Bar